

Poskytovatel

Domov pro seniory Zastávka, příspěvková organizace,
zastoupena ředitelem PhDr. Jirím Altmanem,
se sídlem Sportovní 432, 664 84 Zastávka

IČ 00212733

Číslo účtu 115-7000200207/0100

oprávněný k poskytování sociálních služeb na základě zřizovací listiny vydané JMK ze dne 17. 9. 2009, č. j. JMK 138889/2009.

(dále jen „poskytovatel“)

Klient

Pan (paní)

Narozen/a

Bydliště

(dále jen „klient“)

zastoupený opatrovníkem

výše uvedené subjekty v souladu s § 91 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon") a § 1746, odst. 2, zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, v platném znění uzavírají tuto

Smlouvu o poskytování sociální služby

(dále jen „Smlouva“)

I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytování pobytové sociální služby **Domov se zvláštním režimem/Domov pro seniory**, a to na přání klienta a v jeho zájmu, přičemž rozsah poskytování sociální služby je upřesněn dále v této smlouvě, ve vnitřních předpisech poskytovatele a ve standardech kvality výše uvedené sociální služby a v dokumentaci individuálního plánování průběhu sociální služby s klientem.

II. Místo a čas poskytování sociální služby

Sociální služba bude klientovi poskytována celoročně, v nepřetržitém provozu dle rozpisu služeb personálu poskytovatele, a to v Domově pro seniory Zastávka, Sportovní 432, 664 84 Zastávka, případně na jiných místech v souvislosti s plánovanými činnostmi podle přání a potřeb klienta.

III. Rozsah poskytování sociálních služeb

1. Klientovi budou poskytovány následující základní služby:
 - a) ubytování
 - b) strava
 - c) úkony péče.
2. Klient požaduje podporu a pomoc při úkonech sebeobsluhy a při vykonávání běžných každodenních činností. Specifikace důvodů, které vedou klienta k žádosti o sociální službu v Domově, je obsahem dokumentu Zjišťování individuálních potřeb klienta. Tento dokument je přílohou této smlouvy.

3. Poskytovatel se zavazuje potřeby klienta uvedené v odstavci 2 naplňovat a uspokojovat.
4. Poskytovatel se zavazuje klientovi poskytovat ošetrovatelskou péči, bude-li potřebná, a to prostřednictvím svých zaměstnanců, kteří jsou k jejímu výkonu odborně způsobilí.
5. Klient **souhlasí/nesouhlasí** se zprostředkováním a distribucí strojově chystaných léků.
6. Poskytovatel se zavazuje zprostředkovat poskytnutí ambulantní lékařské péče ve svém zařízení. Poskytovatel jako zařízení sociálních služeb není v souvislosti se zprostředkováním poskytování lékařské péče poskytovatelem péče o zdraví ve smyslu § 2636 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Obdobně není ani poskytovatelem péče o zdraví v případě zprostředkování pohotovostní lékařské služby.
7. Klientovi bude poskytována péče na základě Individuálního plánu průběhu sociální služby, o kterém se vede samostatná dokumentace. V souvislosti s tímto plánem a v zájmu co nejdějšího zachování co největšího rozsahu schopností bude klientovi poskytována pomoc a podpora pouze v těch činnostech, které již sám nezvládá a zprostředkovávány a poskytovány mu budou jen ty služby, které nejsou běžně dostupné v obci Zastávka. To vše s přihlédnutím k jeho psychickému i fyzickému stavu.
8. Klientovi mohou být poskytnuty fakultativně další služby dle článku VII této Smlouvy.
9. V případě mimořádných a nepředvídatelných skutečností, které poskytovateli znemožní naplnit běžný obsah jednotlivých registrovaných služeb, si poskytovatel vyhrazuje právo jednotlivé služby na nezbytnou dobu sloučit či uzavřít a poskytnout službu na nezbytnou dobu náhradním způsobem.
10. **Vzhledem ke skutečnosti, že poskytovanou službou je služba Domov se zvláštním režimem má klient povinnost očkování proti virové žloutence typu B a proti pneumokokovým nákazám dle vyhlášky MZČR č. 537/2006 Sb., § 16, odst. 1.**

IV. Ubytování

1. Klient bude ubytován v zařízení poskytovatele, Sportovní 432, 664 84 Zastávka, a to na dvoulůžkovém pokoji.
2. Klient **žádá/nežádá** přihlášení k trvalému pobytu na adrese Sportovní 432, Zastávka.
3. Klient si může pokoj vybavit vlastním zařízením v souladu s Pravidly života v Domově pro seniory Zastávka, a to po dohodě se spolubydlícím a personálem oddělení, na kterém je ubytován.
4. Ubytování zahrnuje rovněž topení, teplou a studenou vodu, elektrický proud, nouzové signalizační zařízení, úklid, praní, drobné opravy osobního prádla a ošacení, žehlení, odvoz odpadu.
5. Poskytovatel je povinen udržovat prostory pro ubytování klienta ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a zajistit nerušený výkon práv klienta spojených s užíváním těchto prostor.
6. Klient je povinen umožnit vstup do pokojů pověřeným zaměstnancům poskytovatele, ale i cizím osobám, jejichž přítomnost je nutná z důvodu zajištění ochrany zdraví, hygieny a bezpečnosti jeho samého a jeho spolubydlících.
7. Klient je povinen umožnit vstup do pokojů pověřeným zaměstnancům poskytovatele i v době své nepřítomnosti, a to v případech havárií a nutné údržby zařízení pokoje.

8. Klient je povinen užívat prostory vyhrazené mu k ubytování v souladu s Pravidly života v Domově pro seniory Zastávka. V těchto prostorách nesmí klient bez souhlasu poskytovatele provádět žádné změny.

V. Stravování

1. Klientovi bude poskytováno celodenní stravování.
2. Stravování bude probíhat na základě jídelního lístku, zveřejněného vždy týden předem. Strava odpovídá věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování v rozsahu snídaně dopolední svačina, oběd, odpolední svačina, večeře a v případě diety pro diabetiky druhá večeře, a to včetně zajištění pitného režimu.
3. V případě potřeby a na doporučení ošetřujícího lékaře, může klient využívat stravu diabetickou, redukční, bezmléčnou nebo jinak dietní. O realizaci dietního stravování rozhoduje klient.
4. Podrobnosti o poskytování stravy, zejména o druzích vhodného jídla a způsobech podávání stravy jsou obsaženy v individuálním plánu průběhu poskytování sociální služby klientovi.

VI. Úkony péče a příspěvek na péči

1. Poskytovatel poskytuje klientovi péči individuálně, maximálně v rozsahu uvedeném v § 16 (pro službu Domov pro seniory § 15) vyhlášky 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona v platném znění. Přesný rozsah a obsah poskytované péče se stanovuje při individuální plánování průběhu sociální služby, který provádí zaměstnanec poskytovatele ve funkci klíčového pracovníka společně s klientem.
2. Klient, který je příjemcem příspěvku na péči, hradí veškerou péči celým svým přiznaným příspěvkem na péči.
3. Příspěvek na péči náleží Poskytovateli ode dne zahájení poskytování služby, a to i zpětně, pokud bude příspěvek na péči přiznan dodatečně.
4. Dojde-li v průběhu poskytování sociální služby ke změně výše příspěvku na péči, náleží doplatek příspěvku poskytovateli ode dne, kdy byl klient zároveň klientem poskytovatele nebo ode dne podání žádosti o zvýšení příspěvku na péči.
5. Pokud klient nastoupí v průběhu měsíce, náleží poskytovateli poměrná část příspěvku na péči.
6. Klient souhlasí s tím, že v případě nenadálého zhoršení jeho zdravotního stavu, během kterého nebude fakticky schopen vyjádřit své přání, je poskytovatel oprávněn mu na doporučení lékaře nebo zákonného zástupce poskytovat i služby výše neuvedené, a to po dobu nezbytně nutnou.

VII. Fakultativní služby

1. Klientovi mohou být poskytovány fakultativní služby, které hradí ze zůstatku důchodu, a to v cenách dle aktuálního ceníku fakultativních služeb.
2. Poskytovatel dále zprostředkovává tyto fakultativní činnosti:
 - a) stříhání vlasů, zajištění kadeřnických služeb,
 - b) pedikúra, manikúra.

VIII. Výše úhrady za sociální službu a způsob placení a vyúčtování.

1. Klient se zavazuje hradit úhradu za ubytování a stravu ve výši uvedené ve formuláři Výpočet úhrady za pobyt v Domově pro seniory, který je přílohou této Smlouvy a tvoří se Smlouvou nedílný celek.
2. Klient **souhlasí/nesouhlasí** se zasíláním důchodu na hromadnou výplatnici.
Při souhlasu se zasíláním důchodu na hromadnou výplatnici klient žádá, aby úhrada za ubytování a stravu byla placena současně s převzetím důchodu, to znamená, že bude vyplácen pouze zůstatek důchodu.
Klient **souhlasí/nesouhlasí** s tím, že ze zůstatku důchodu budou hrazeny případné doplatky za léky a inkaso (pokud klient bude mít na pokoji svoji televizi nebo rádio).
3. Pokud by klientovi po zaplacení úhrady za ubytování a stravu podle odst. 1 tohoto článku nezůstala z jeho měsíčního příjmu minimální částka stanovená v § 73, odst. 3 zákona, bude mu poskytnuta sleva tak, aby pro jeho osobní potřebu tato minimální částka zůstala. V takové případě se klient se zavazuje sdělovat poskytovateli změny týkající se výše příjmů, které mají vliv na stanovení výše úhrady.
4. V případech podle odst. 2 tohoto článku se poskytovatel může dohodnout s blízkými osobami klienta na tom, že tito částku, která představuje slevu úhrady za ubytování a stravu poskytovateli uhradí.
5. Ceník fakultativních služeb platný ke dni podpisu této smlouvy (dle § 35 odst. 4 a § 77 zákona) se předává klientovi při podpisu smlouvy (jedná se o služby, které jsou poskytovány nad rámec sociální služby a které budou jednou za měsíc klientovi vyúčtovány).
6. Úhrada za ubytování a stravu se může měnit v závislosti na změně obecně závazných právních předpisů, na vývoji cen a okolností, za kterých jsou služby poskytovány, např. změna ubytování, změna stravování atd. Tato změna úhrady se sjednává dodatkem k této Smlouvě. Změna úhrady se vždy klientovi zdůvodňuje.
7. Úhrada za ubytování a stravu je splatná k rukám poskytovatele k 15. dni příslušného měsíce, za který je poskytována. Úhrada bude hrazena hotově nebo bezhotovostním převodem.
8. Úhrada za ubytování zahrnuje:
 - a) užívání pokoje, který klient obývá,
 - b) úklid pokoje a úklid společných prostor,
 - c) praní a žehlení osobního a ložního prádla včetně drobných oprav poškozeného prádla,
 - d) režijní náklady (elektrická energie, vodné a stočné, topení a další).
9. V případě, že klientovi nebude některá z dohodnutých služeb poskytnuta (např. z důvodu pobytu ve zdravotnickém zařízení apod.), je poskytovatel povinen vrátit klienti poměrnou část úhrady, a to do 15. dne následujícího kalendářního měsíce. Toto ustanovení se netýká úhrady za ubytování, která se nevrací a režijních nákladů souvisejících s poskytováním stravy.
10. V případě, že klient bude pobývat mimo zařízení méně jak 24 hodin, obdrží náhradu za neodebranou stravu formou potravinového balíčku.
11. Za celé dny, kdy je klient mimo zařízení poskytovatele a poskytovateli byl poskytnut příspěvek na péči, je poskytovatel povinen vrátit klientovi za tato dny poměrnou část této sociální dávky, a to nejpozději do 16. dne následujícího kalendářního měsíce.

12. Poskytovatel se zavazuje vyúčtovat klientovi jeho platby za ubytování a stravu, stejně jako příspěvek na péči, který pobírá poskytovatel za péči o klienta, jednou měsíčně, a to 15. dne v měsíci. Jednou za rok klientovi předá přehled pohybů na jeho depozitním účtu u poskytovatele, na klientovo přání i v jiném termínu.

IX. Pravidla stanovená poskytovatelem pro poskytování sociální služby

1. Klient prohlašuje, že byl seznámen s následujícími vnitřními předpisy Poskytovatele:
 - a) Pravidla života v Domově pro seniory Zastávka (příloha standardu kvality sociální služby č. 3), a to včetně přílohy o povinnostech pro dodržování bezpečnosti při pobytu v Domově,
 - b) Pravidla pro podávání a vyřizování stížností v platném znění (standard kvality sociální služby č. 7),
2. Dále klient prohlašuje, že byl seznámen s následujícími dokumenty:
 - a) Ceník ubytování, stravování a úkonů péče (příloha standardu kvality sociální služby č. 3),
 - b) Ceník fakultativních služeb (příloha standardu kvality sociální služby č. 3).
3. Klient prohlašuje, že výše uvedená vnitřní pravidla mu byla objasněna způsobem, kterému rozumí.
4. Klient se zavazuje k tomu, že pravidla uvedená v tomto článku bude dodržovat.

X. Osobní údaje klienta a jejich ochrana

1. Klient souhlasí s tím, aby poskytovatel zpracovával data o něm obsažená v dokumentech předkládaných před přijetím do Domova, data o něm obsažená v této smlouvě a získaná v souvislosti s uzavřením této smlouvy, a to pouze za účelem řádného poskytování sociální služby a po dobu jejího trvání.
2. Klient souhlasí s tím, aby poskytovatel shromažďoval osobní údaje o něm včetně citlivých údajů (např. zdravotní stav) nezbytných pro provádění a zajišťování zdravotní péče i sociální služby.
3. Klient má právo nahlížet do dokumentace, která je o něm vedena. Toto právo může být omezeno jen za podmínek stanovených obecně závaznými právními předpisy.
4. Klient souhlasí s tím, že pověřeni pracovníci poskytovatele mají právo seznámit se s jeho zdravotním stavem a dalšími citlivými údaji o jeho osobě, a to v rozsahu nezbytném pro poskytování sociální služby.
5. Klient **souhlasí/nesouhlasí** se zveřejněním svých fotografií zachycujících ho během činností pořádaných poskytovatelem, a to pouze na webových stránkách poskytovatele a na nástěnkách v Domově.
6. Poskytovatel se zavazuje, že nebudou pořizovány fotografie zasahující do intimní sféry klienta.

XI. Další práva a povinnosti klienta

1. Klient má právo hospodařit se svým majetkem. Má právo nahlížet do pomocné evidence prostředků, které má deponovány u poskytovatele. Má rovněž právo kontrolovat hospodaření se všemi finančními prostředky, které deponoval u poskytovatele. Minimálně jednou za rok bude klientovi předkládán výpis depozit.

2. Klient má právo stěžovat si na poskytované služby. Stížnost lze podat písemně, ústně nebo elektronickou formu. Způsob vyřizování stížností je stanoven ve standardu kvality sociálních služeb č. 7. Standardy kvality sociálních služeb jsou k nahlédnutí na všech odděleních sekce Přímá obslužná péče.
3. Každá podaná stížnost bude vyřízena do 30 dnů. Tato lhůta může být poskytovatelem přiměřeně prodloužena, a to tehdy, jde-li o stížnost zvláště komplikovanou, pro jejíž vyřízení si poskytovatel musí opatřit další podklady. O prodloužení lhůty musí být stěžovatel neprodleně písemně vyrozuměn, stejně tak i důvodech, pro které je lhůta k vyřízení prodloužena.
4. Klient bude vždy vyrozuměn, jak byla stížnost vyřízena. Pokud se jedná o stížnost anonymní, zveřejní poskytovatel výsledky řešení stížnosti na nástěnkách.
5. Není-li klient spokojen s vyřízením stížnosti, může se obrátit na zřizovatele poskytovatele, případně na jiné nezávislé orgány (např. veřejný ochránce práv, občanské poradny atd.). Poskytovatel je povinen o tomto stěžovateli poučit, včetně uvedení příslušných adres.
6. Klient je při nástupu a projednávání smlouvy povinen sdělit, zda je na jeho důchod uvalena exekuce, pokud ano, v jaké výši. V takovém případě je nutná dohoda mezi poskytovatelem a klientem na způsobu úhrady za ubytování a stravu.
7. Zamlčel-li klient skutečnou výši svých příjmů a způsobil tím finanční ztrátu (škodu) poskytovateli, je povinen tuto ztrátu uhradit. Toto jednání bude považováno za hrubé porušení podmínek smlouvy a může být důvodem k ukončení smluvního vztahu.
8. Pokud klient nebude dodržovat tuto smlouvu, vnitřní předpisy poskytovatele, se kterými byl řádně seznámen, popřípadě bude narušovat soužití s dalšími klienty, může poskytovatel přikročit k následujícím nápravným opatřením:
 - a) domluva ve Výboru obyvatel,
 - b) domluva ředitelem zařízení,
 - c) písemné napomenutí ředitele,
 - d) návrh na ukončení pobytu (podává ředitel Domova po přešetření a doporučení sociální komisí).

XII. Výpovědní důvody, výpovědní lhůty a skončení smlouvy

1. Smluvní vztah založený touto smlouvou je možno skončit písemnou dohodou obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí. Výpovědní lhůta činí tři měsíce. Výpovědní doba začíná plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po předání výpovědi a končí uplynutím výpovědní doby.
2. Klient může smlouvu vypovědět bez udání důvodů.
3. Poskytovatel může smlouvu vypovědět z následujících důvodů
 - a) zánik poskytovatele,
 - b) klient opakovaně porušuje ustanovení této smlouvy a poskytovatel již bezvýsledně vyčerpал všechny způsoby nápravy uvedené v článku XI, odst. 8 této smlouvy,
 - c) klient zvláště hrubým způsobem narušil soužití klientů; za zvláště hrubý způsob narušení soužití je považováno zejména fyzické napadení jiného klienta, fyzické napadení pracovníka poskytovatele, krádež, verbální agresivita vyšší intenzity, vyhrožování fyzickým napadením, které může důvodně vzbudit obavy u jiného klienta nebo u pracovníka poskytovatele,

- d) pokud se klient bude zdržovat mimo Domov po dobu více než 40 kalendářních dnů v průběhu jednoho roku (to neplatí pro dny, kdy se jednalo o pobyt ve zdravotnickém nebo lázeňském zařízení), může poskytovatel ukončit smluvní vztah z důvodu nepotřebnosti sociální služby,
- e) klient byl pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin,
- f) u klienta došlo ke změnám potřeb a poskytovatel není schopen nové potřeby zajistit.

Výpověď daná ze strany poskytovatele musí obsahovat důvody ukončení smlouvy.

- 4. Smlouva zaniká úmrtím klienta.
- 5. Při skončení ubytovacích a ostatních služeb poskytovaných na základě této smlouvy musí být veškeré dlužné platby uhrazeny ke dni trvalého opuštění zařízení klientem.
- 6. Při zániku smlouvy z důvodu úmrtí klienta přihlásí poskytovatel všechny závazky i pohledávky mezi klientem a poskytovatelem do pozůstalostního řízení.

XIII. Doba platnosti smlouvy

Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou, s platností od **X. X. 20XX.**

XIV. Závěrečná ustanovení

- 1. Tuto smlouvu lze měnit, není-li v ní uvedeno jinak, jen formou písemných, číslovaných a datovaných dodatků.
- 2. Klient prohlašuje, že si smlouvu před jejím podepsáním řádně přečetl a jejímu obsahu porozuměl.
- 3. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních. Jedno z nich obdrží klient, případně jeho zákonný zástupce nebo městský úřad v Rosicích. Druhé vyhotovení si ponechá poskytovatel.
- 4. Poskytovatel i klient prohlašují, že k podpisu této smlouvy přistupují dobrovolně, bez nátlaku. Smlouva je podepsána na základě svobodné vůle a jednání obou stran.

V Zastávce dne

.....
Za poskytovatele PhDr. Jiří Altman, ředitel

.....
Klient (případně opatrovník)

.....
Podpisu smlouvy za rodinu klienta přítomen